



GRAD SPLIT  
Služba za sport i sportsku infrastrukturu  
Obala kneza Branimira 17, Split  
tel. 021/310166  
e-mail: [sport@split.hr](mailto:sport@split.hr)  
[www.split.hr](http://www.split.hr)



## UPUTE ZA IZRADU PROGRAMA RADA KLUBOVA S FINANCIJSKIM PLANOM

### 1. OPĆENITO

Sukladno odredbama Zakona o fiskalnoj odgovornosti, Zakona o proračunu, Zakona o financiranju jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, Zakona o udrugama, Zakona o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih udruga, Zakona o sportu i drugih zakona, te sukladno Uredbi Vlade RH pod nazivom Uredba o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge (u daljnjem tekstu „Uredba“), a u svrhu namjenskog utroška proračunskih sredstava kao i kontrole i nadzora utroška proračunskih sredstava, redefiniran je postojeći sustav raspodjele sredstva u Programu javnih potreba u sportu Grada Splita, te je napravljen prijelaz na sustav Programskog financiranja. Sustav programskog financiranja sporta u gradu Splitu temelji se na definiranim pravilima kako bi svi korisnici programa jasno znali na koji način moraju prijaviti svoje potrebe i u kojem obimu mogu očekivati ispunjenje apliciranih programa. U tu svrhu Grad Split je donio dokument „Kategorizacija sportova i klubova u gradu Splitu“, u čijoj su izradi zajedno sudjelovali istaknuti splitski sportski djelatnici i djelatnici stručne službe Grada. Ovim dokumentom se definiraju kategorije u koje se klubovi raspoređuju, te sukladno tomu i prava koje isti mogu konzumirati u programu javnih potreba. U svrhu prijelaza na programsko financiranje sporta u gradu Splitu definira se i prateći dokument, „Upute za izradu programa rada klubova s financijskim planom“ kojim se precizira način prijave klubova na Program javnih potreba u sportu grada Splita. Njegov najbitniji sadržaj jest realan program s pripadajućim financijskim planom, koji mora sadržavati osnovne troškove za ispunjenje osnovne sportske djelatnosti – natjecanja.

### 2. **NORMATIVI, KRITERIJI I PRAVILA**

Normativima sportova, tj. pravilima se moraju definirati osnovna pravila sporta, uz uvažavanje specifičnosti pojedinog sporta s tendencijom da se ostvari što veća jednoobraznost za sve sportove. U većini sportova nacionalni savezi imaju definirane pravilnike i propozicije za natjecanja koji se moraju uzeti kao podloga za izradu normativa određenog sporta, a iz kojih se iščitavaju svi bitni elementi sporta, njegovih potreba i funkcioniranja. Osim natjecanja izuzetno važan dio rada kluba je stručni rad koji u splitskom

sportu nije na potrebnoj razini, te je intencija omogućiti klubovima podizanje kvalitete stručnog rada s ciljem snaženja sustava sporta. Osim ova dva segmenta, natjecanja i stručnog rada, a koji ujedno predstavljaju i najveće financijsko opterećenje za klubove, u budžetu klubova bitna stavka je i sportska oprema i rekviziti. Kako bi što bolje objasnili na koji način klubovi moraju izraditi program rada s financijskim planom u daljnjem tekstu ćemo dodatno razjasniti navedene segmente funkcioniranja klubova, te navesti kriterije prema kojima će Povjerenstva vršiti raspodjelu sredstava, a sve sukladno Uredbi Vlade RH.

## **2.1. Službena i pripremna natjecanja**

Bitno je naglasiti da svi sportovi moraju imati uređen nacionalni savez koji definira sustav natjecanja kao i pripadni kalendar natjecanja za svaku natjecateljsku sezonu (sportovi kod kojih ne postoji uređen savez spadaju u nerazvijene sportove, te su klubovi iz ovih sportova svrstani u V. kategoriju klubova i sufinanciraju se paušalnim iznosom sukladno proračunskim mogućnostima).

Sportska natjecanja dijelimo na službena i pripremna. Službena natjecanja su natjecanja koja moraju biti navedena u kalendaru nacionalnog i/ili međunarodnog saveza, a ona se dijele na službena nacionalna i međunarodna natjecanja. Nacionalna službena natjecanja ili službena natjecanja na nacionalnom nivou su prvenstvo i kup Hrvatske za sve uzrasne kategorije i kvalifikacije za ta natjecanja kao i kvalifikacijska natjecanja za sastav reprezentacije s tim da kod nekih pojedinačnih sportova postoje pojedinačna i ekipna natjecanja koja se mogu održavati u istom ili odvojenom terminu. Kod ekipnih sportova osim prvenstva i kupa Hrvatske (uključivši i sustav kvalifikacija za ta natjecanja) ne postoje druga nacionalna službena natjecanja, dok se kod pojedinačnih sportova u službena natjecanja ubrajaju i ostala natjecanja koja su u biti kvalifikacijska (izlučna) za odlazak na nacionalno prvenstvo ili kup ili sastav reprezentacije, a koja moraju biti navedena u službenom kalendaru natjecanja. Turniri i slična natjecanja koja kod nekih sportova mogu biti navedena i u službenom nacionalnom kalendaru, a koja ne predstavljaju kvalifikacije za nacionalno prvenstvo, kup ili sastav reprezentacije smatraju se pripremnim natjecanjima. Međunarodna službena natjecanja su međunarodna natjecanja koja su definirana i u kalendaru nacionalnih saveza i u kalendaru europskih i svjetskih federacija. U većini slučajeva službena međunarodna natjecanja se održavaju pod okriljem nacionalnih saveza jer sportaši na njima nastupaju kao članovi nacionalnih reprezentacija. Iznimka su nastupi klubova ekipnih sportova u europskim klupskim natjecanjima koja se održavaju prema pravilima europskih sportskih federacija.

Troškovi priprema i natjecanja na nacionalnom nivou u svim sportovima se moraju definirati na način da se točno naznači trošak prijevoza, smještaja i kotizacije za natjecanja koja se održavaju izvan Splita, odnosno trošak kotizacije i organizacije za natjecanja koja se održavaju u Splitu. Svi troškovi kotizacije i organizacije natjecanja moraju biti naznačeni sukladno propozicijama natjecanja koje propisuje matični nacionalni savez u pojedinom sportu. S obzirom da se ekipnim sportovima sufinanciraju sva službena natjecanja na nacionalnom nivou u obimu koji ovisi o kategorizaciji određenog kluba (klubovima I. kategorije se mogu sufinancirati i jedne pripreme u toku godine u slučaju da u proračunu postoje za to predviđena sredstva, odnosno ukoliko nakon raspodjele sredstava za sufinanciranje službenih natjecanja ostane neraspodijeljen dio sredstava), kod pojedinačnih

sportova se definira da se osim službenog natjecanja mogu sufinancirati i pripremna natjecanja za određeno službeno natjecanje na nacionalnom nivou u obimu koji ovisi o kategorizaciji određenog kluba (klubovima I. kategorije se mogu sufinancirati i pripreme i pripremna natjecanja). Što se tiče međunarodnih natjecanja situacija je različita kod pojedinačnih i ekipnih sportova. Kod ekipnih sportova klupska europska natjecanja su isključivi trošak klubova koji navedene troškove također moraju razlučiti na način da se navede odvojeno trošak prijevoza, smještaja, kotizacije i organizacije natjecanja. Troškovi kotizacije i organizacije europskih klupskih natjecanja su definirani propozicijama natjecanja koje donosi nadležna europska sportska federacija. Kod međunarodnih natjecanja u pojedinačnim sportovima na kojima splitski sportaši nastupaju kao članovi nacionalnih selekcija, troškovi tih međunarodnih natjecanja trebali bi biti pokriveni od strane HOO-a i nacionalnih saveza. Kako se u praksi događa da HOO i nacionalni savezi ne pokrivaju navedene troškove u potpunosti, klubovi moraju dostaviti planove/programe nacionalnih saveza i HOO-a iz kojih se vidi da troškovi određenog međunarodnog natjecanja nisu pokriveni u potpunosti ili nisu uopće pokriveni. U tom slučaju, klubovima se ovisno o kvaliteti natjecanja (samo u slučaju EP-a, SP-a, SK-a, EK-a i kvalifikacijskih natjecanja za OI) mogu sufinancirati troškovi međunarodnih natjecanja ili dio troškova koje nije sufinanciran od strane HOO-a ili nacionalnog saveza.

Prilikom izrade programa, odnosno planova za pripreme i natjecanja klubovi moraju navesti sva natjecanja na kojima će sudjelovati (i navesti broj sudionika po pojedinom natjecanju), a koja se održavaju pod ingerencijom nacionalnog i međunarodnog saveza odnosno službena natjecanja definirana kalendarom natjecanja koji donosi nacionalni i međunarodni savez. Pritom u planovima, treba odvojiti službena i pripremna natjecanja na nacionalnom i na međunarodnom nivou. Sukladno navedenom, klubovi prilikom prijave Javnih potreba u sportu moraju sukladno normativima dostaviti programe priprema i natjecanja za slijedeću godinu i financijski plan (troškovnik) koji mora biti priložen uz program. Navedeni normativi su napravljeni odvojeno za klubove ekipnih i pojedinačnih sportova, pod nazivom:

**- Normativi za službena natjecanja klubova ekipnih sportova,**

**- Normativi za pripreme i službena natjecanja klubova pojedinačnog sportova,**

te se nalaze u prilogu ovih uputa.

Tako dostavljeni programi natjecateljskih klubova (I.-IV. kategorije) biti će putem Povjerenstva odobravani i sufinancirani u postotku koji ovisi o kategorizaciji kluba, te o dostupnim sredstvima u proračunu Grada Splita.

## **2.2. Stručni rad**

Svaki klub, kako bi provodio svoju osnovnu djelatnost, a to je sportsko natjecanje, mora u svom sastavu imati i stručne osobe – trenere koji programiraju i provode trenažni proces i druge stručne osobe, koje se bave određenim segmentom stručnog rada u klubu. I u ovom segmentu postoji značajna razlika između klubova pojedinačnog i ekipnog sporta jer je kod ekipnog sporta uobičajeno da jedan trener vodi jednu uzrasnu kategoriju (kod najuspješnijih klubova u seniorskoj kategoriji imamo dva trenera, glavnog i pomoćnog), dok se kod pojedinačnog sporta, i to posebno vrhunskog, trenažni proces odvija na način da na jednog

ili nekoliko sportaša dolazi jedan trener. Kako bi na lakši način definirali normativ stručnog rada moramo, koliko je to moguće izjednačiti ove dvije grupe sportova, ali isto tako i uzeti u obzir specifičnosti i zakonitosti koje su posebno istaknute kod nekih pojedinačnih sportova. Iz tog razloga definira se da je osnovni normativ stručnog rada kod svih sportova jednak jednom treneru u jednoj mlađoj uzrasnoj kategoriji (od škole sporta do juniorskog uzrasta). Što se tiče škole sporta, svaki bolje organizirani klub ima i školu sporta u kojoj se djeca uče osnovnim tehnikama tog sporta, a ujedno i animiraju za daljnje bavljenje sportom, te je vrlo bitno u što većoj mjeri pratiti ovaj dio stručnog rada u svim kategorijama, a sukladno Kategorizaciji sportova i klubova u gradu Splitu. Osim škole sporta, stručni rad je prisutan i u svim mlađim uzrasnim kategorijama i u seniorskom uzrastu. U seniorskom uzrastu moramo razdijeliti pojedinačni i ekipni sport, te primijeniti kategorizaciju sportova navedenu u uvodnom poglavlju. Prema tome kod klubova ekipnog sporta I. kategorije normativ stručnog rada u seniorima je dva trenera (glavni i pomoćni, s tim da se rad odnosno satnica rada pomoćnog trenera valorizira kao 70% satnice rada glavnog trenera) dok je kod klubova II. kategorije normativ stručnog rada jedan trener. Kod klubova pojedinačnog sporta I. kategorije normativ stručnog rada u seniorskom uzrastu je jedan trener za svaku disciplinu/kategoriju/klasu u kojoj klub ima vrhunskog sportaša, a u ostalim klubovima II. i III. kategorije normativ stručnog rada seniorskog uzrasta je jedan trener. Pod pojmom vrhunskog sportaša podrazumijeva se sportaš I. kategorije. Osim trenera koji se bave stručnim radom s uzrasnim kategorijama potrebno je naglasiti da u klubovima s naprednijim, organiziranijim sustavom rada (i rezultatski uspješnijim) rade kvalificirani kondicijski treneri koji programiraju i provode kondicijske pripreme sportaša kao i vanjske stručne osobe koje se brinu o fizičkom i zdravstvenom stanju sportaša – fizioterapeuti / kineziterapeuti / liječnici / nutricionisti / psiholozi. Iz tog razloga definira se da klubovi I. kategorije i pojedinačnog i ekipnog sporta osim ranije navedenog broja trenera u seniorskom uzrastu u normativu stručnog rada, kao dodatni stručni rad, mogu navesti ili jednog kondicijskog trenera ili jednu vanjsku stručnu osobu (prethodno navedenu). Također, u klubovima I. kategorije koji u cijelosti izvršavaju svoje godišnje programe (zbog obimnosti programa) postoji potreba za osobom koja radi na administraciji i organizaciji natjecanja i koordinira izvršenje i izvedbu programa rada (tzv. sportski direktori, sportski manageri, stručni tajnici i sl.). Stoga u programu stručnog rada, navedeni klubovi mogu navesti i jednu ovakvu stručnu osobu koja obavlja administrativni rad.

Sukladno Uredbi, a kako bi sudjelovao u programu sufinanciranja stručnog rada, svaki klub mora imati osobe koje provode programe rada, a te iste osobe moraju imati ugovorni odnos sa klubom. Nastavno, sredstva u programu javnih potreba za sufinanciranje stručnog rada se klubu mogu odobriti isključivo za stručne osobe koji imaju ugovorni odnos s klubom. Drugim riječima, klubu se ne može sufinancirati veći broj stručnih osoba od trenutnog broja zaposlenika, s tim da u taj broj ne ulaze osobe čiji je stručni rad sufinanciran od strane HOO.

### **2.2.1. Kriteriji za stručni rad**

Povjerenstvo, koje će vršiti raspodjelu sredstava klubovima u programu sufinanciranja stručnog rada, mora uz Kategorizaciju klubova i sportova u gradu Splitu, uvažiti i kriterije i normative za stručni rad sukladno Pravilniku o stručnom i administrativnom radu koji je usvojio Splitski savez športova, a čiji je sastavni dio, kako slijedi :

## **- Kriteriji i normativi za stručni rad -**

Kategorije stručnog rada:

1. Stručni rad sa seniorskim uzrastom
2. Stručni rad sa mlađim uzrasnim kategorijama
3. Stručni rad sa školama djece i mladeži
4. Dodatni stručni i administrativni rad u klubu

Opći uvjeti:

1. Punopravni član Splitskog saveza športova
2. Treneri u ugovornom odnosu sa klubom (radni odnos – puno ili djelomično radno vrijeme, honorarni radni odnos)
3. Postojanje svih uzrasnih kategorija sporta u klubu (natjecanje u minimalno tri uzrasne kategorije)
4. Materijalno tehnički uvjeti za održavanje trenažnog procesa
5. Klub kategoriziran u prve četiri kategorije prema Kategorizaciji sportova i klubova u gradu Splitu

Posebni uvjeti:

1. Stručni rad sa seniorskim uzrastom
  - Sudjelovanje u svim uzrasnim kategorijama na najvišem rangu natjecanja na nacionalnoj razini
  - Seniorski rezultat na međunarodnoj razini
  - Seniorski rezultat na nacionalnoj razini
2. Stručni rad sa mlađim uzrasnim kategorijama
  - Sudjelovanje u svim mlađim uzrasnim kategorijama na najvišem rangu natjecanja na nacionalnoj razini
  - Rezultati u mlađim uzrasnim kategorijama na međunarodnoj razini
  - Rezultati u mlađim uzrasnim kategorijama na nacionalnoj razini
3. Stručni rad sa školama djece i mladeži
  - Postojanje organizirane škole sporta u klubu
  - Sudjelovanje polaznika škole sporta u najnižoj uzrasnoj kategoriji na nacionalnoj razini
4. Dodatni stručni i administrativni rad u klubu
  - Sudjelovanje u svim uzrasnim kategorijama na najvišem rangu natjecanja na nacionalnoj razini
  - Seniorski rezultat na međunarodnoj razini
  - Administrativni radnik u radnom odnosu sa klubom
  - Minimalno 5 zaposlenih osoba u radnom odnosu s klubom

### **Maksimalni i minimalni broj trenera po kategorijama**

I kategorija klubova:

- 1 – 3 trenera seniorskog uzrasta ili dodatni stručni rad
- 1 – 2 trenera mlađih uzrasnih kategorija
- 1 – 2 trenera sportskih škola djece i mladeži
- 0 – 1 administrativni rad

II kategorija klubova:

- 1 trenera seniorskog uzrasta
- 0 – 2 trenera mlađih uzrasnih kategorija
- 0 – 1 trenera sportskih škola djece i mladeži

III Kategorija klubova:

- 1 trenera mlađih uzrasnih kategorija
- 0 – 2 trenera sportskih škola djece i mladeži

IV kategorija klubova:

- 0 – 1 trenera sportskih škola djece i mladeži

Osim gore navedenih kriterija, prilikom raspodjele sredstava treba uvažiti i normative za stručni rad, prema kojima je definiran obim i vrijednost stručnog rada u pojedinoj kategoriji. Navedeni normativi su dani u Tablici 1.

**Tablica 1.**

Uzrasna kategorija	Dnevna satnica	Tjedna satnica	Mjesečna satnica	Mjesečni dohodak (50 kn bruto/satu)	Godišnji bruto dohodak
Škola sporta	4 h	12 h	48 h	2400 kn	<b>28800 kn</b>
Mlađe uzrasne kategorije	4 h	20 h	80 h	4000 kn	<b>48000 kn</b>
Senior-i/ke (glavni trener)	6 h	36 h	144 h	7200 kn	<b>86400 kn</b>
Senior-i/ke (pomoćni trener)	5 h	25 h	100 h	5000 kn	<b>60000 kn</b>
Dodatni stručni i administrativni rad	5 h	25 h	100 h	5000 kn	<b>60000 kn</b>

Svi ostali uvjeti i kriteriji prema kojima će Povjerenstvo vršiti konačnu raspodjelu sredstava navedeni su u Pravilniku o stručnom i administrativnom radu usvojenom od strane Splitskog saveza športova.

### **2.3. Sportska oprema i rekviziti**

Uz pripreme i natjecanja svaki klub za provođenje svoje djelatnosti ima potrebu i za sportskom opremom i sportskim rekvizitima. Pod sportskom opremom se podrazumijeva osobna oprema potrebna za izvođenje treninga i natjecanja (dres, kimono, kupaće gaćice i kostimi, rukavice,...), a pod sportskim rekvizitima podrazumijevamo sredstva za provođenje treninga i natjecanja (brod, jedrilica, lopta, tatami, parter, kugla, ring,...). Analizom zatečene situacije utvrđeno je da splitski klubovi većinom i to već dulje vremena sami financiraju nabavu sportske opreme i skupih rekvizita. Što se tiče JUŠO, u velikom broju slučajeva situacija je takva da sportski klubovi koriste prostore za trenažni proces, ali sami ulažu u opremu i rekvizite i njihovo održavanje. Neki klubovi korisnici JUŠO koriste i prostor i

rekvizite, dok neki za provedbu svog trenažnog i natjecateljskog procesa moraju koristiti druge objekte ili prostore (veslački, jedriličarski, biciklistički, padobranski i slični klubovi). Prilikom određivanja javnih potreba, također je važno primijeniti kategorizaciju, ali svakako pritom treba uzeti u obzir ulaganje klubova u nabavu i održavanje rekvizita kao i specifičnosti rekvizita u pojedinom sportu.

Dakle, potrebno je u budućnosti definirati normative za sportsku opremu i rekvizite za svaki sport, njihovu količinu i vremensko trajanje. S tim u svezi, definiraju se godišnje i višegodišnje potrebe kluba s tim da klubovi prilikom izrade programa moraju dostaviti dokaze o kupljenoj opremi u tekućoj i prethodnoj sezoni. Za opremu koju klubovi kupuju svaku sezonu i bez koje ne mogu normalno funkcionirati mogu im se raspodijeliti sredstva za sufinanciranje, a za opremu koja se ne kupuje svaku godinu klubovima se može sufinancirati nabava takve opreme s tim da isti klub ne može svaku godinu dobiti sredstva za istu opremu.

Sukladno navedenom svaki klub će u svom financijskom planu – budžetu navesti trošak opreme koja mu je nužna za provođenje trenažnog procesa i natjecanja, ali na način da posebno odvoji opremu koja će se koristiti u slijedećoj godini od opreme koja će se koristiti duži niz godina.

### **3. PROGRAM RADA KLUBOVA S FINANCIJSKIM PLANOM**

Program rada kluba s financijskim planom je najbolja osnova za definiranje javnih potreba na transparentan način, sukladno utvrđenoj kategorizaciji klubova. Stoga svaki klub prilikom aplikacije na program javnih potreba u sportu mora dostaviti realan i ostvariv godišnji program rada sa financijskim planom (troškovnikom za tekuću godinu), kao i izvadak iz financijskog izvješća (Izvještaj o prihodima i rashodima u prethodne dvije godine), sukladno Zakonu o udugama.

Program rada kluba mora sadržavati slijedeće:

- pripreme i službena natjecanja prema danim normativima
- stručni rad prema danim normativima
- potrebna osobna sportska oprema i sportski rekviziti za provođenje programa

Financijski plan kluba mora sadržavati slijedeće:

- očekivane prihode i rashode kluba po slijedećim osnovama - iz gradskog proračuna; vlastiti; od objekata u gradskom vlasništvu .

(budući da neki od klubova koriste objekte u gradskom vlasništvu od kojih ostvaruju određeni dio prihoda, isti moraju navesti ukupan iznos prihoda od gradskog vlasništva, te iznos rashoda koji ulažu u održavanje gradskog objekta, razlika između navedenog prihoda i rashoda se smatra prihodom koji se ulaže u sportsku djelatnost)

- očekivane rashode klubova kako je navedeno u normativima, a koji se dijele na troškove priprema i natjecanja, stručni rad i opremu i rekvizite.

Sukladno gore navedenom svaki klub će prilikom aplikacije na program javnih potreba u sportu dostaviti program rada i financijski plan kako je to navedeno u ovom dokumentu. Programi i planovi koji budu napisani nerealno neće se moći uzeti u obzir, te je na klubovima odgovornost da prilože stvarno ostvarive i provedive programe s realnim financijskim

troškovima. Budući je trošak priprema i natjecanja kao i stručnog rada mjerljiv prema zadanim normativima biti će lako utvrditi čiji programi su napisani realno i ostvarivo. Uz dokumentaciju za javne potrebe koja je definirana općim i posebnim uvjetima, posebno treba istaknuti i izjavu koju svaki klub mora potpisati i kojom potvrđuje da su navedeni podaci istiniti.

Nakon stručne obrade svih apliciranih programa klubovima će se putem Povjerenstava odobriti sredstva sukladno kategoriji kojoj pripadaju i valorizaciji apliciranog programa, a u iznosu koji će biti definiran postotkom budžeta kluba koji se dobije iz financijskog plana (priznati rashodi – priznati prihodi). Sredstva će biti odobrena na način da će se odobriti točan iznos za pripreme i službena natjecanja, kao i točan iznos za stručni rad, opremu i rekvizite, te će doznačena sredstva klubovi pravdati valjanim knjigovodstvenim dokumentima. Na osnovu odluke Povjerenstva sa svakim klubom će biti potpisan ugovor u kojem će biti navedene njegove obveze i prava, kao i iznos sredstava i način pravdanja istih. Budući će se sredstva doznačavati namjenski za određenu svrhu sredstva će morati biti pravdana na isti način, dakle samo za određenu svrhu, osim u slučajevima definiranim u normativima iz članka 2.1 uz prethodno odobrenje Službe ili SSŠ-a. Što se tiče pravdanja sredstava sredstva za stručni rad se moraju pravdati jednom mjesečno, sredstva za pripreme i službena natjecanja kvartalno, a sredstva za opremu i rekvizite jednom godišnje. Nadalje, revizija pristiglih računa kojima se pravdaju troškovi će se raditi polugodišnje i godišnje.

Klubovi koji dobiju proračunska sredstva za određenu svrhu (npr. neko pripremno ili službeno natjecanje ili za drugu namjenu), a ista naplate od roditelja ili djeteta biti će isključeni iz programa javnih potreba, te će im biti uskraćena sva proračunska sredstva za tekuću i slijedeću godinu. Isto tako vrijedi i za klubove koji ne opravdaju doznačena sredstva vjerodostojnim knjigovodstvenim dokumentima.

Na ovaj način postiže se transparentnost namjenskog korištenja proračunskih sredstava uz ispunjenje zakonskih preduvjeta.

**Služba za sport i sportsku infrastrukturu  
Pročelnik službe**

**Hrvoje Akrap**